

BTS-A GESTION ET MAITRISE DE L'EAU - GEMEAU

Brevet de technicien supérieur Agricole– niveau 5



Objectifs

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Réaliser un diagnostic technico-économique et environnemental d'un projet d'aménagement hydraulique,
- Etablir une proposition technique et financière d'un projet d'aménagement hydraulique,
- Optimiser le fonctionnement d'un équipement ou d'un système hydrotechnique,
- Mobiliser des compétences professionnelles dans la gestion des installations urbaines et agricoles (Eau potable, assainissement, aménagements de rivières, étude de bassin versant...).

Les métiers visés

Suite à l'obtention du BTS Gestion et Maîtrise de l'Eau vous pourrez travailler comme :

- ✓ Conducteur de station
- ✓ Technicien hydraulique urbaine
- ✓ Technicien eau et assainissement
- ✓ Conseiller en gestion de l'eau
- ✓ Chargé de mission hydrologie



ALTERNANCE

24 mois – 1 semaine en centre de formation et 1 semaine en entreprise.



GROUPE

Maximum 30 personnes



LIEU

Éco-Campus Provence
Formation
445 rue Gabriel Besson
04220 Sainte-Tulle

PREREQUIS

Pour intégrer le dispositif de formation : être titulaire d'un niveau 4

PREREQUIS RELATIONNEL

Curiosité, écoute active, esprit d'équipe, rigueur, méthode et persévérance, aptitude à la communication orale et écrite.

RYTHME D'ALTERNANCE

1 semaine en centre de formation et 1 semaine en entreprise.

PUBLIC VISÉ

Par la voie de l'apprentissage (contrat d'apprentissage et de Personnes éligibles aux contrats d'alternance :

- Contrat d'apprentissage (max 29 ans ou RQTH, autres cas selon réglementation)
- Contrat de Professionnalisation (inscrits Pole Emploi)
- Salariés en Pro-A
- Personnes en reconversion (nous consulter)

Salarié d'entreprise :

- Possibilité de suivre des modules spécifiques
- Possibilité de reconversion professionnelle

DÉLAIS D'ACCÈS

- A partir de 90 jours avant le début de formation
- Inscription après le début de formation possible : nous consulter pour positionnement.

MODALITÉ D'ACCÈS

- Entretien de recrutement
- Étude personnalisée du dossier candidat – CV, lettre de motivation, expériences professionnelles et personnelles.

TARIFS

- Cout pédagogique pris en charge par l'OPCO dans le cadre d'un contrat d'alternance :
 - Contrat d'apprentissage
 - Contrat de Professionnalisation
 - Pro-A
- Autre dispositif : Nous consulter.

- Une prise en charge partielle des frais annexes de type repas, nuitée, premier équipement peut être sollicitée auprès de l'OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage ;

MODALITÉS PEDAGOGIQUES

Synchrone : Cette synchronicité de l'apprentissage facilite l'interactivité, les participants à la formation peuvent directement poser leurs questions au formateur ou échanger avec les autres apprenants.

Présentiel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES MOBILISÉES

Rythme alterné en centre de formation et entreprise ;

- Positionnement et restitution au Maître d'Apprentissage ;
- Rencontre Maître d'Apprentissage/Formateur référent/Représentant légal ;
- Livret de suivi/apprentissage ;
- Visite en entreprise Séances de tutorat/accompagnement individualisé ;
- Réunions pédagogiques ;
- Formation en présentiel ;
- Équipe pédagogique pluridisciplinaire disposant de nombreuses années d'expériences dans le métier et dans la formation professionnelle ;
- Formation appliquée par une pédagogie inversée, capitalisation sur les périodes en entreprise et complément en centre de formation, pédagogie par objectif ;
- Méthodes actives : TP, travaux de groupes, exposés, mises en situations, vidéo, visites d'entreprises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Plateaux techniques pédagogiques pour les travaux pratiques, White board, vidéo projecteur, salle de cours, vidéos.

OUTILS PÉDAGOGIQUES

Plateaux techniques pédagogiques pour les travaux pratiques, White board, vidéo projecteur, salle de cours, vidéos.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS*

Capacités générales

- C1. S'exprimer, communiquer et comprendre le monde
- C2. Communiquer dans une langue étrangère
- C3. Optimiser sa motricité, gérer sa santé et se sociabiliser
- C4. Mettre en œuvre un modèle mathématique et une solution informatique adaptés au traitement de données

Capacités professionnelles

- C5. Situer un aménagement hydraulique dans ses relations avec l'eau, le territoire et la société pour fonder l'expertise du Technicien Supérieur
- C6. Analyser les données d'un hydrosystème en lien avec la conception ou la gestion d'un aménagement hydraulique
- C7. Participer aux expertises techniques sur la maîtrise de l'eau dans un système hydrotechnique associées à la réalisation d'un aménagement hydraulique
- C8. Contribuer à l'élaboration d'un projet hydrotechnique dans une perspective de durabilité
- C9. Réaliser les opérations techniques nécessaires à la conception, à la conduite ou au suivi d'aménagement hydraulique
- C10. Mobiliser les acquis attendus du technicien supérieur en gestion et maîtrise de l'eau pour faire face à une situation professionnelle

*Source : France compétence

CONTENU DE LA FORMATION

- M11 : Accompagnement au projet personnel et professionnel
- M21 : Organisation économique, sociale et juridique
- M22 : Techniques d'expression, de communication, d'animation et de documentation
- M23 : Langue vivante
- M31 : Education Physique et Sportive
- M41 : Traitement de données
- M42 : Technologies de l'information et du multimédia
- M51 : « Eau-territoires-sociétés » et aménagements hydrauliques
- M52 : Ressources en eau et aménagements hydrauliques
- M53 : Systèmes hydrotechniques
- M54 : projets d'équipements hydrotechniques
- M55 : Equipement d'un systèmes hydraulique pluriethnique

M56 : Géométrie Topométrie

M57 : Conception et dessin assistés par ordinateur

M58 : Conduite d'opérations techniques

M61 : Stage et formation en milieu professionnel

M71 : Module d'initiative locale : précisé par des textes spécifiques qui font l'objet de notes de service

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Dans le cadre du BTS Gestion et Maîtrise de l'Eau nous avons mis en place un système d'évaluation incluant des examens en cours de formation et des BTS blanc. Le

SUIVI EN ENTREPRISE

Suivi en entreprise par le/la référent(e) accompagne, évalue les compétences acquises par l'apprenti-e en entreprise, un élément clé du suivi individualisé. Cette rencontre avec l'apprenti-e et le ou la maîtresse d'apprentissage permet le/la référent(e) de s'assurer que les missions confiées à l'apprenti-e sont en adéquation avec les objectifs pédagogiques de la formation.

le/la référent (e)

- Fait le point régulièrement sur les conditions d'apprentissage de l'apprenti-e.
- Rappelle à l'entreprise ses droits, ses engagements.
- Informe des situations à risque la direction de l'alternance de l'Université via le ou la responsable de la formation.
- Envisage en cas de rupture, un changement de structures et en étudier les possibilités de réalisation.

PASSERELLES

- Pas de diplôme passerelle

ÉQUIVALENCES

Aucune

VALIDATION PAR BLOCS

Pas de validation par bloc possible

POURSUITE D'ÉTUDES

Licences professionnelles

INTERVENANTS

Des formateurs possédant les compétences et l'expérience nécessaires dans les domaines de la formation visée.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre structure s'est engagée dans la mise en œuvre d'une politique d'accueil et d'inclusion des personnes en situation de handicap en formation.

Vous êtes en situation de handicap merci de contacter notre référent handicap : referenthandicap@digne.cci.fr

MIXITÉ

Toutes nos formations sont accessibles à tous et toutes, sans discrimination de sexe ou d'origine.

LIEU DE FORMATION



Éco-Campus Provence Formation

445 rue Gabriel Besson
04220 Sainte-Tulle

LIBELLÉ EXACTE DE LA CERTIFICATION

BTS Agricole Gestion et Maîtrise de l'Eau

[RNCP38653 - BTSA - Gestion et maîtrise de l'eau \(francecompetences.fr\)](https://francecompetences.fr)

CODE RNCP

RNCP38653

NOM DU CERTIFICATEUR

MINISTERE DE L'AGRICULTURE ET DE LA SOUVERAINETE ALIMENTAIRE

DATE D'ENREGISTREMENT DE LA CERTIFICATION

01/01/2024 pour une durée de 5 ans

INDICATEURS DE RESULTATS DE CETTE FORMATION

Consulter nos indicateurs sur notre site internet :



PERSONNE À CONTACTER

Chargé de recrutement Eco campus Provence Formation
06 49 75 25 09
c.hours@digne.cci.fr